

DEMANDE DE FINANCEMENT FONDS LOCAL FLI/FLS ET LE FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES ENTREPRISES (FDE)

L'entrepreneur/promoteur peut choisir la forme de présentation de son dossier d'affaires ; plan d'affaires complet, sommaire exécutif ou le formulaire d'aide financière de la MRC. Dans tous les cas, il faudra retrouver à la base les informations importantes demandées dans le formulaire de la MRC.

Pour de l'accompagnement dans la réalisation de votre projet d'affaires, n'hésitez pas à nous contacter.



MRC de Caniapiscau

100, rue le Carrefour, C. P. 2025
Fermont (Québec) G0G 1J0
Téléphone : (418) 287-5339
Courriel : cpaquet@caniapiscau.ca

Cochez le ou les types de financement demandés.

- Demande prêt – FLI/FLS
- Demande de subvention – FDE

Identification

Nom du demandeur autorisé (principal contact) :			
Nom des promoteurs/administrateurs :			
Nom de l'entreprise			
Adresse de correspondance :	Rue :	Ville :	Code postal :
Téléphone (principal contact) :	Entreprise :		Cellulaire :
Courrier électronique :			

Cochez le type de projet d'entreprise.

- Démarrage (veuillez terminer de compléter cette section ainsi que le bilan personnel et le consentement)
 - Amélioration et transformation (en activité depuis au moins un an)
 - Croissance et expansion (en activité depuis au moins un an)
 - Virage numérique et innovation
 - Relève entrepreneuriale (acquisition d'au moins 25% de la valeur ou juste valeur de l'entreprise)
 - Autres, veuillez préciser :
-

Cochez les informations incluses à la présente demande.

- Plan d'affaires (obligatoire pour les projets de démarrage)
- États financiers prévisionnels sur 3 ans
- États financiers des trois dernières années et les intérimaires si les états financiers ont plus de six mois ou que l'entreprise a moins d'un an d'existence
- Offre de vente pour les dossiers de relève/acquisition
- Bilan personnel

Cochez les documents, associés à votre projet, joints à la présente demande.

- Soumissions
 - Curriculum vitae
 - Plan de localisation
 - Convention d'associés ou d'actionnaires
 - Lettres d'intention d'affaires
 - Lettres d'appui de partenaires
 - Permis, autorisation(s)
 - Autres, veuillez préciser :
-

Consentement et engagement

Je, _____ (poste/titre) _____
certifie par ma signature, que l'information fournie dans ce formulaire ou plan d'affaires et dans le bilan personnel est vraie, exacte et au meilleur de ma connaissance et que j'ai les autorisations nécessaires pour déposer une demande de financement.

Dans le cadre de ma demande d'aide financière, j'autorise la MRC de Caniapiscou à obtenir tous les renseignements et à prendre connaissance de tous les rapports, déclarations ou autres documents concernant mon projet d'affaires et/ou mon dossier de crédit auprès d'institutions financières ou de tout autre organisme pouvant détenir des informations pertinentes, et ce, depuis l'ouverture jusqu'à la fermeture de mon dossier.

Signature : _____
Promoteur ou gestionnaire délégué

Date : _____

Avant de signer ce formulaire, veuillez nous le retourner afin de valider si toutes les informations exigées pour votre demande sont présentes. L'enregistrement de ce formulaire en format *Word* pourrait s'avérer avisé s'il y a des ajustements à faire.

Informations

➤ **Les sections 1, 2 et 3 sont facultatives si vous joignez un CV complet.**

Notez que nous pouvons vous accompagner pour votre CV.

1- Formation		
Formation suivie	Année d'obtention	Complétée (oui ou non)
		Choisissez un élément.
		Choisissez un élément.
		Choisissez un élément.

2- Expérience de travail		
Date	Employeur	Fonction

3- Expérience en affaires		
Nom de l'entreprise	Secteur d'activité	Date de début et de fin

4- Avez-vous déjà suivi une formation en administration ou possédez-vous de l'expérience dans les domaines suivants : gestion, marketing, comptabilité, finance ? Précisez.

--

5- Indiquez la forme juridique de votre entreprise.

- Entreprise individuelle
- Société en nom collectif
- Entreprise à but lucratif (Société légalement constituée en vertu des lois du gouvernement du Québec ou du Canada)
- Coopérative ou organisme à but non lucratif ayant des activités marchandes

Actionnaire/propriétaire/administrateur	% des parts de chacun

Renseignement sur le projet d'affaires

6- Cochez et répondez à la question selon la phase de développement de votre projet d'affaires.

- Démarrage : Décrivez votre projet, votre motivation, l'opportunité d'affaires, les retombées économiques (emplois, communauté, vos besoins financiers (achat d'équipement, terrain, etc.)).
- Transformation : Expliquez votre projet : amélioration de productivité ou transformation numérique ainsi que les pratiques organisationnelles durables. Les retombées positives sur votre entreprise.
- Croissance : Expliquez votre projet : les investissements, les retombées économiques locales et régionales, etc.
- Relève : Décrivez l'historique de l'entreprise que vous désirez acquérir, le coût de la transaction, la démarche de transition de la direction de l'entreprise.

Expliquez sommairement votre projet :

7- Décrivez sommairement les produits ou les services de l'entreprise et les caractéristiques s'y rattachant.

Services/produits	Caractéristiques

8- Indiquez la localisation (adresse) de l'entreprise et sommairement ses principales caractéristiques (visibilité, accessibilité, aménagement des lieux, coût du loyer).

9- Quel territoire géographique l'entreprise couvre-t-elle ?

10- De quelle façon avez-vous réalisé l'étude de marché ? (Cette question est facultative, car elle ne s'applique pas à tous les projets.)

- Données sectorielles ou statistiques
- Sondage
- Lettres d'appui
- Historique de l'entreprise (entreprise existante depuis plus de 2 ans)

Faites un résumé de l'état de vos recherches en incluant les données suivantes si nécessaires : âge, sexe, profession, revenu, scolarité, habitudes d'achat (fréquence et critère d'achat, etc.). Combien votre clientèle cible achète-t-elle par année ?

11- Décrivez avec exactitude la clientèle qui utilise ou utilisera le produit ou service.

12- Nommez les principaux concurrents. Identifiez leurs forces et faiblesses et de quelle façon les concurrents se démarquent entre eux ? Ensuite, faites le même exercice pour votre entreprise.

Concurrents	Caractéristiques	
	Forces	Faiblesses
Votre entreprise	Forces	Faiblesses

13- Existe-t-il des permis ou normes spécifiques à respecter reliés au secteur d'activité ?

Permis/normes	Délai

14- Décrivez la structure organisationnelle.

Poste	Nombre d'employés	Nombre d'heures	Taux horaire + charges sociales	Salaire par semaine	Salaire par mois

15- Indiquez le coût et le financement du projet.

Coût		Financement	
Fonds de roulement		Mise de fonds (argent)	
Inventaire		Emprunt	
Frais de démarrage		Subvention	
Acquisition d'entreprise (projet de relève entrepreneuriale)		Transfert d'actifs	
Équipement en main (1)			
Équipement à acquérir (2)			
Total :		Total :	
Équipements en main (1)		Équipements à acquérir (2)	
Total :		Total :	

16- Indiquez le calcul de vos hypothèses de revenu.

Produits/services	Quantités vendues/mois	Prix	Total

Bilan personnel et consentement

Un bilan pour chaque promoteur afin d'évaluer votre capacité de réinjection et de gestion financière.

Identification du promoteur					
Prénom			Nom		
Adresse		Ville		Code postal	
Téléphone	Cellulaire		Courriel		
Date de naissance		Employeur		Salaire annuel	
Nom du conjoint		Employeur du conjoint		Salaire annuel du conjoint	

Bilan personnel					
ACTIF			PASSIF		
Argent en banque			Cartes de crédit	Solde	
				Limite	
Placements	Actions en bourse (\$)		Marge de crédit	Solde	
	REER (\$)			Limite	
	CELI (\$)		Prêts automobiles	Solde	
Assurance-vie	Valeur de rachat (\$)			Solde	
Véhicules	Valeur (\$) Modèle/année		Emprunts	Solde	
	Valeur (\$) Modèle/année			Solde	
Immeubles	Type Valeur (\$) % de propriété		Prêts hypothécaires	Solde	
	Type Valeur (\$) % de propriété			Solde	
TOTAL DE L'ACTIF :			(A)	TOTAL DU PASSIF :	
				VALEUR NETTE (A - B) :	(C)
				TOTAL GLOBAL (B + C) :	

Vérification des antécédents

Êtes-vous présentement impliqué(e) dans un litige ou une procédure judiciaire ? Si oui, expliquez

Avez-vous déjà fait une faillite personnelle ou d'affaires ? Si oui, expliquez :

Acceptez-vous que l'on vérifie vos antécédents de crédit, s'il y a lieu (enquête de crédit) ? Si non, expliquez :

Consentement et engagement

Je certifie que l'information fournie dans ce formulaire est vraie, exacte et complétée au meilleur de ma connaissance.

Signature :

Date :