



Veillez retourner ce formulaire dûment complété

Par la poste :

Monsieur Jimmy Morneau
Directeur général et secrétaire-trésorier
MRC de Caniapiscau
Programme d'aménagement durable des forêts
100, rue le Carrefour
Fermont (Québec) G0G 1J0

Par courriel :

mrc@caniapiscau.ca ou à jmorneau@caniapiscau.ca

Titre du projet

1. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

1.1 Identification du promoteur			
Organisme :			
Président(e) :		Téléphone :	Télécopieur :
Adresse (numéro et rue, case postale) :		Municipalité (Ville) :	Code postal :
Courrier électronique :			

1.2 Identification de la personne autorisée à agir au nom de l'organisme			
Nom :		Téléphone :	
Fonction au sein de l'organisme :		Télécopieur :	
Adresse (si différente de celle de l'organisme) :		Municipalité (Ville) :	Code postal :
Courrier électronique :			

2. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

2.1 Catégorie	
Type d'intervention	
<input type="checkbox"/> Travaux sur chemin multiusages (4.3) <input type="checkbox"/> Travaux d'aménagement forestier sur territoires forestiers résiduels (4.2)	
<input type="checkbox"/> Activités visant à favoriser l'aménagement forestier et la mise en valeur de la ressource forestière (4.4)	
<input type="checkbox"/> Autre : _____	
Localisation du projet (joindre une carte illustrant l'emplacement des travaux terrain)	
Municipalité/communauté	

2.2 Description du projet (suite)
Qualification du promoteur (indiquez l'expérience et les réalisations du promoteur ou du (de la) chargé(e) de projet) <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<input type="checkbox"/> Suite à l'annexe _____

2.3 Résumé des coûts estimatifs du projet		2.4 Sources de financement	
Salaires et charges sociales	\$	Mise de fonds (minimum 25 %)	\$
Gestion et administration	\$	Aide financière demandée à la MRC	\$
Honoraires professionnels	\$	Contribution provinciale Précisez :	\$
Fourniture et matériel	\$	Contribution fédérale Précisez :	\$
Achat ou location d'équipement	\$	Contribution MRC	\$
Transport et hébergement	\$	Contribution CLD	\$
Publicité	\$	Contribution municipalité	\$
Taxes non récupérables	\$	Autres revenus d'opération	\$
Autres, précisez :	\$	Autres commandites	\$
Autres, précisez :	\$	Autres, précisez :	\$
Autres, précisez :	\$	Autres, précisez :	\$
TOTAL DES COÛTS ESTIMATIFS	\$	TOTAL DES SOURCES DE FINANCEMENT	\$

* *Le total des coûts estimatifs doit être égal au total des sources de financement.*

2.5 Activités et échéancier proposé (le projet devra être complété au plus tard le 31 décembre 2022)		
DATE (aaaa-mm-jj)	ACTIVITÉ	COÛT
		\$
		\$
		\$
TOTAL DES COÛTS ESTIMATIFS		\$

2.6 Suivi et évaluation	
DATE	ACTIVITÉ
Nom du professionnel qui supervisera et approuvera les travaux (travaux terrain : ingénieur forestier) :	

3. DÉCLARATION ET DOCUMENTATION REQUISES

3.1 Déclaration du promoteur	
J'atteste que les renseignements indiqués au présent formulaire sont véridiques.	
NOM :	SIGNATURE
FONCTION :	
DATE (aaaa-mm-jj) :	

3.2 Pièce(s) à fournir pour appuyer la demande de financement et l'analyse du projet
<input type="checkbox"/> Travaux terrain : carte et autres éléments (ex. : coordonnées) permettant de localiser facilement les travaux;
<input type="checkbox"/> Résolution du conseil d'administration autorisant le dépôt de la demande, la mise de fonds et la personne à signer les documents officiels de l'organisme (si nécessaire, voir le modèle à l'annexe 1);
<input type="checkbox"/> Documents en annexe avec la description détaillée du projet, au besoin;
<input type="checkbox"/> Lettres d'appui, s'il y a lieu;
<input type="checkbox"/> Confirmations de financement disponibles lors du dépôt du projet;
<input type="checkbox"/> Tout autre document utile à l'analyse du projet.
N.B. Les permis d'interventions requis du MFFP, les autres permis ou autorisations devront être obtenus avant l'autorisation du projet.

ANNEXE 1

NOM DE L'ORGANISME : _____

ADRESSE : _____

Résolution du conseil d'administration de _____
(Nom de l'organisme)

tenue le _____ à _____
(Date) (Heure)

à la _____
(Municipalité)

Il est proposé par _____, appuyé par _____
(Nom) (Nom)

et accepté à l'unanimité que _____ soit mandaté pour représenter
(Nom)

(Nom de l'organisme)

qui demande une aide financière pour le projet _____
(Titre du projet)

en vertu du Programme d'aménagement durable des forêts du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs.

Président

Secrétaire

Signature

Signature

Date

Date